

FAQ

často kladené otázky k dopytovej výzve na predkladanie žiadostí o NFP Krok za krokom II.

kód výzvy PSK-MPSVR-021-2024-DV-ESF+

Otázky a odpovede z informačného seminára

Obsahová časť výzvy

1. Môžeme vytvoriť projekt v obidvoch prioritách, teda 4P1 a 4P4?

Pri výbere priorít máte možnosť vybrať si 4P1, 4P4 alebo sa zamerať na obidve priority. V tejto súvislosti si tiež dovoľujeme zverejniť rozdelenie alokácie podľa priorít a regiónov:

Celková alokácia (Zdroj EÚ): 20 350 000 eur

Rozdelenie alokácie na menej a viac rozvinuté regióny a medzi priority P SK.

Krok za krokom II. - Zdroj EÚ		
	MRR	VRR
4P1	7 820 000 €	320 000 €
4P4	11 730 000 €	480 000 €

2. Ak sa zameriam na obidve priority (cieľové skupiny), treba vyplniť 2 rozpočty?

Projekty plánujúce prácu s obidvomi cieľovými skupinami (do 30 rokov a nad 30 rokov), teda v rámci obidvoch priorít, vyplňajú obidva rozpočty. Rozpočty je potrebné plánovať s ohľadom na plánované počty uvádzané v merateľných ukazovateľoch (Príloha č. 2 výzvy, 11. Podmienka oprávnenosti merateľných ukazovateľov a Príloha č. 5 výzvy) a s ohľadom na Oprávnenosť výdavkov projektu uvedenú v časti 6. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku.

3. Zároveň, ak je možné vybrať si len jednu prioritu, napr. 4P1, odstraňujem zo vzoru rozpočtu druhú tabuľku pre aktivitu 4P4, alebo ju ponechám a do relevantných polí doplním nulové hodnoty, aby boli prepočítané súvisiace bunky?

V prípade výberu len jednej priority odstránite hárok s rozpočtom pre tú prioritu, ktorú nevyužijete.

4. Kde sa nahráva Excel súbor rozpočtu v ITMS?

V rámci ITMS do spisu žiadosti o NFP.

5. Bude možné stiahnuť žiadosť z 1. kola a zapojiť sa do 2. kola? (lehota 70 dní po 1. kole, nemožnosť sa prihlásiť bez vyjadrenia do 2. kola, ktorý je 30 dní po 1. kole)

Žiadateľ má právo stiahnuť žiadosť pred vydaním rozhodnutia. Informácie k počtu a frekvencii podaných ŽoNFP sa nachádzajú v časti 7. Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP výzvy.

6. Mzdovú politiku predkladáme tak ako v predošlom projekte?

Mzdová politika sa nepredkladá.

7. Projekt môže mať rovnaký názov ako v prvej výzve?

Áno, názov projektu sa nijako neobmedzuje ani nestanovuje.

8. Aké SK NACE projektu máme uvádzať? ITMS nám dáva na výber dosť možností.

SK NACE môžete uvádzať podľa Vašej organizácie a jej hlavnej činnosti prípadne môžete uviesť napríklad 84120 - Usmerňovanie činností zariadení poskytujúcich zdravotnícku starostlivosť, vzdelávanie, kultúrne a iné sociálne služby okrem sociál. zabezpečenia.

Link: https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/prilohy/SK/ZZ/2007/306/20080101_3425985-2.pdf

9. V prílohách č. 7 Súhlas pre poskytnutie výpisu z RT a príloha č. 15 Žiadosť o poverenie k poskytovaniu SVHZ – musí byť podpis štatutárneho orgánu overený notárom/matrikou?

Pri predkladaní ŽoNFP prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy musí žiadateľ podpísať kvalifikovaným podpisom každú prílohu žiadosti, ktorá si vyžaduje osobitný súhlas/podpis, napríklad aj súhlas pre poskytnutie výpisu z RT či žiadosť o poverenie k poskytovaniu SVHZ.

10. Príloha č. 9 Životopis musí byť priložená / nahraná do ITMS za každú osobu v tíme?

Životopis a doklad o dosiahnutom vzdelaní dokladuje žiadateľ pri podávaní ŽoNFP len pri manažérovi/ke pre oblasť sociálneho začlenenia a zamestnanosti v zmysle časti „6. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku“ a bodu „Žiadateľ disponuje manažérom/kou pre oblasť sociálneho začlenenia a zamestnanosti“

Ostatné životopisy sa predkladajú pri Žiadostiach o platbu po prvom zamestnaní danej osoby na pracovnú pozíciu v projekte.

11. Aké sú pravidlá udržateľnosti projektu? Výzva to nedefinuje.

Výzva nedefinuje pravidlá udržateľnosti projektu.

12. Budú potrebné dva účty (projektový a paušálny) pre potreby financovania projektu?

Nie, nebudú potrebné dva účty. V zmysle Príručky k finančnému riadeniu na programové obdobie 2021-2027 je potrebné na projekt otvoriť len jeden projektový účet, na ktorý bude prijímateľ prijímať aj zdroje súvisiace s paušálnou sadzbou.

13. Prosím Vás, by som otázku týkajúcu sa prerozdelenia aktivít na MRR a VRR. Na seminári nás informovali, že je dôležité rozdeliť aj klientov do regiónov, nie iba aktivity. Ale v zaslaných Otázkach a odpovediach je napísané, že región je rozhodujúci iba pri aktivitách, nie klientoch. Školenie bolo sprevádzané aj vedúcim oddelenia metodiky, preto nás zmiatla rozdielna zverejnená odpoveď.

Nevieme presne, ktorú odpoveď vo FAQ myslíte, pretože rozdelenie MRR/VRR sa týka aktivít – oprávnené miesto realizácie aktivít, rozpočtu a tiež merateľných ukazovateľov. Preto si dovoľujeme odpovedať komplexnejšie:

- Rozpočet je nevyhnutné rozdeliť podľa miesta realizácie aktivít medzi VRR/MRR. Ak v Bratislavskom kraji neplánujete realizáciu aktivít, tak rozdelenie je jednoduché: na VRR pôjde 0% zdrojov a na MRR 100% zdrojov. Ak realizujeme v oboch, tak sa riadite pomerom uvedeným v oprávnenosti výdavkov určujúcim počet klientov na jeden plný pracovný úväzok, resp. 1 FTE/počet klientov a koľko FTE chcete mať v ktorom regióne. Zjednodušte to, chcete mať 1 pracovníka v BA a jedného v TT, plánujete teda rozpočet 50% na VRR a 50% na MRR.
- MU je potrebné plánovať s ohľadom na priority a miesto realizácie aktivít, pričom platí to isté čo v predošlej vete, že rozdelenie medzi VRR/MRR plánujeme v zmysle pomeru 1 FTE/počet klientov a koľko FTE chcete mať v ktorom regióne, pričom počet FTE by sme mali plánovať podľa východiskovej situácie v regióne, teda koľko osôb v ňom chceme/môžeme obslúžiť. Znova to zjednodušte, ak plánujete 1 pracovníka v BA a jedného v TT a to iba pre 4P1 tak v MU pre 4P1 a VRR plánujete 20 osôb a pre MU pre 4P1 a MRR plánujete 20 osôb.
- Nie je dôležitý trvalý pobyt osôb vykazovaných v MU, ale miesto, v ktorom im bola poskytnutá intervencia. To znamená, že ak príde do vašej Bratislavskej kancelárie človek s trvalým pobytom vo Svidníku, pre nás ani pre Vás táto informácia nie je dôležitá, dôležité je miesto realizácie aktivít.

Oprávnenosť žiadateľa

1. Môžu sa do projektu zapojiť obce, ktoré sú zapojené v projekte ÚSVRK Rozvojové tímy? Pracuje sa s totožnou cieľovou skupinou.

Áno, môžu, je však potrebné jednoznačne rozdeliť aktivity oboch projektov, keďže nemôže dochádzať k duplicite výdavkov.

2. Je potrebné byť zaregistrovaný v registri partnerov verejného sektora aj v prípade, ak sa na našu organizáciu vzťahuje výnimka?

Časť „6. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku“ a bod „ Register partnerov verejného sektora“ sa týka zákonnej podmienky. Ak zákon umožňuje výnimku, v zmysle ktorej žiadateľ nemusí byť zaregistrovaný, výzva sa riadi zákonom a MPSVR SR nevyžaduje registráciu. Ak sa na Vás vzťahuje výnimka, nie je potrebné sa registrovať.

3. Ako sa vieme zapísať do registra, aký je postup?

Je potrebné postupovať v zmysle zákona, v ktorom je uvedené, že správcom a prevádzkovateľom registra je Ministerstvo spravodlivosti a Register je sprístupnený na webovom sídle Ministerstva spravodlivosti. Register je súčasťou Centrálného informačného systému súdnictva.

4. Neexistuje výnimka pre neziskový sektor, že nemusia byť zapísaní v registri partnerov VS?

Je potrebné postupovať v zmysle predmetného zákona, teda zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5. Môže byť oprávneným žiadateľom aj registrovaný sociálny podnik?

Ak spĺňa podmienku Podmienka oprávnenosti žiadateľa (PPP č. 1) tak áno.

Oprávnenosť cieľovej skupiny

1. Môže byť klientom aj osoba mimo cieľovej skupiny definovanej vo výzve?

Nie, cieľová skupina je definovaná v PPP č. 9 Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny.

2. Pri vypĺňaní ŽoNFP si musíme vybrať len jednu cieľovú skupinu?

Nie, žiadateľ si vyberie cieľovú skupinu ako uzná za vhodné a v súlade s PPP č. 9 Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny.

3. Čo rozumieme pod cieľovou skupinou – neaktívne osoby. Ľudia, ktorí poberajú dávku v hmotnej núdzi sú neaktívni?

Vid' PPP č. 9 Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny.

4. Do akej cieľovej skupiny zaradíme študenta, ktorý skončí strednú školu (máj); môžeme s ním začať pracovať aj v máji, kedy je ešte stále evidovaný ako študent (až do 31.8.)?

Vid' PPP č. 9 Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny, v ktorej je uvedené, že ide o mladých ľudí, ktorí nie sú v procese vzdelávania, teda dosiahli vzdelanie a majú doklad o dosiahnutom vzdelaní.

5. Neaktívna osoba musí byť aké obdobie neaktívna?

Vid' PPP č. 9 Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny. Výzva nestanovuje presné časové obdobie, koľko musí byť neaktívna osoba neaktívna. Avšak výnimkou je neaktívna osoba, ktorá dosiahla stredoškolské vzdelanie s maturitou alebo vyššie vzdelanie, je oprávnenou cieľovou len ak je neaktívnou osobou **aspoň 4 mesiace** (t.j. aspoň 120 kalendárnych dní).

6. Do projektu sa budú môcť zapojiť aj odídenci z Ukrajiny? Prosím vyšpecifikovať dodatočné podmienky, ktoré musia byť splnené pri cieľovej skupine "odídenci z UA" (bolo to spomenuté ako oprávnená cieľová skupina, no bez ďalších detailov.

Vid' PPP č. 9 Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny – nie je špecifikovaná národnosť/občianstvo. Ak je osoba legálne na území SR a spĺňa Podmienku oprávnenosti cieľovej skupiny tak spadá do cieľovej skupiny.

7. Ako sa bude overovať vzdelanie nadobudnuté v inej krajine (doklady nie sú v slovenskom jazyku) – musia byť?

Doklady musia byť v jednom z oficiálnych jazykov EÚ a môžu byť preložené aj ich vlastníkom a preklad podpísaný. Doklady v iných než oficiálnych jazykoch EÚ musia byť preložené úradným prekladom.

8. Môže byť oprávnenou cieľovou skupinou:

- osoba, ktorej bol schválený invalidný dôchodok a aj ho poberá?
- mamičky na materskej a po nej?
- študent, ktorý bol napr. vylúčený zo školy, alebo odišiel sám v polovici mesiaca, kedy je oprávnený sa zapojiť do projektu? Od nasledujúceho mesiaca, kedy rodič za neho už nepoberá rodinné prídavky, daňový bonu?
- študent po maturite?, kedy mu začne plynúť doba 4 mesiacov počas, ktorej je neaktívny? Po dátume vykonania maturitnej skúšky, alebo po 30.6. alebo 31.8.? rodič na neho ešte poberá rodinné prídavky do 31.8.

Vid' PPP č. 9 Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny. Napr. mamičky na materskej môžu byť zamestnané, nezamestnané, ne/vykonávať SZČO, sústavne sa ne/pripravovať na povolanie (myslí sa proces vzdelávania). V prípade žiakov, ktorí dosiahli vzdelanie ukončené maturitnou skúškou začína plynúť doba 4 mesiacov v zmysle PPP č. 9, teda dosiahnutím vzdelania – získanie vysvedčenia o maturitnej skúške.

8. CS neaktívni a CS NEET: Je možné si nastaviť iba neaktívnych bez obmedzenia NEET - s tým že NEET chápeme ako podmnožinu prvej skupiny a budeme viesť evidenciu, ale nenastavíme si ju ako merateľný ukazovateľ ?

Neaktívne osoby sú podmnožinou nezamestnaných osôb. Z hľadiska európskych strategických dokumentov rozdelíme nezamestnané osoby najmä na:

- nezamestnané osoby nad 30 rokov,
 - o aktívne – evidované na úradoch práce,

- neaktívne – neevidované na úradoch práce;
- nezamestnané osoby do 30 rokov (situácia NEET – používa sa len pri mladých ľuďoch do 30 rokov)
 - aktívne - evidované na úradoch práce,
 - neaktívne - neevidované na úradoch práce.

Výzva Krok za krokom II. sa venuje neaktívnym osobám pričom zjednodušene v rámci:

- **priority 4P1** sa výzva venuje **neaktívnym osobám nad 30 rokov**,
- **priority 4P4** sa výzva venuje **neaktívnym osobám do 30 rokov**.

Oprávnenosť miesta realizácie projektu

- 1. V jednej lokalite sa môžu zapojiť aj dve organizácie, je to obmedzené? Je nejako usmernený presah územia pri realizácii projektu, keďže oprávnené územie je celá SR?**

Vo výzve Krok za krokom II. nie je obmedzený počet subjektov, ktorí budú poskytovať rovnakú službu a poradenstvo klientom v jednom regióne.

- 2. Oprávnené územie musí byť uvedené iba konkrétne mesto alebo okres? Sme združenie, ktoré realizuje svoju činnosť v okrese Tvrdošín aj v okrese Poprad (geograficky nesusedia). Môžu byť uvedené v projekte ako oprávnené obidva okresy?**

V zmysle PPP č. 13. Oprávnenosť aktivít projektu sú oprávnené nasledovné územia:

- SK010 Bratislavský kraj
- SK021 Trnavský kraj
- SK022 Trenčiansky kraj
- SK023 Nitriansky kraj
- SK031 Žilinský kraj
- SK032 Banskobystrický kraj
- SK041 Prešovský kraj
- SK042 Košický kraj

Žiadateľ identifikuje miesto realizácie projektu minimálne na úroveň týchto oprávnených území.

Žiadateľ nie je povinný uviesť konkrétne miesto realizácie projektu na území regiónu (okres alebo mesto/obec).

Ak plánuje realizáciu na celom území SR uvádza všetky kraje.

Ak žiadateľ plánuje realizovať iba na území konkrétneho kraja prípadne okresu/konkrétnych okresov, alebo miest/obcí, následne v realizácii projektu nesmie realizovať projekt mimo týchto území.

3. Koľko NRO si môžeme vybrať? Ak si vyberieme viac okresov a zistíme, že vlastne tam nebudeme pracovať, bude to problém? Mám na mysli že v žiadosti si určíme napr. 5 okresov, ale budeme aktívni len v troch. Musíme to dodržať?

Žiadateľ by mal vedieť na akom území pôsobí a bude pôsobiť. Pre viac informácií vid' odpoveď na otázku č. 2 FAQ v časti Oprávnenosť miesta realizácie projektu.

4. Môžeme kombinovať MRR a VRR?

Áno, vid' odpoveď na otázku č. 2 FAQ v časti Oprávnenosť miesta realizácie projektu. VRR je len Bratislavský kraj. Žiadateľ môže realizovať projekt aj na celom území SR.

5. Ak sledujeme regióny, čo je rozhodujúce? Kde sa klient zdržiava alebo podľa trvalého bydliska?

V čase realizácie projektu sa sleduje miesto realizácie projektu/aktivít projektu, teda či žiadateľ plánoval realizovať projekt na takom území, na ktorom ho aj nakoniec realizuje, napr. ak plánoval realizáciu projektu iba na území jedného kraja nemôže projekt realizovať na území iného kraja.

Oprávnené územie na realizáciu aktivít projektu sa netýka bydliska osoby z cieľovej skupiny.

6. Ak by sme mali klientov aj zo zahraničia, do akého regiónu ho zaradím – MRR alebo VRR?

Klienti sa nezaraďujú do MRR/VRR. Vid' odpoveď na otázku č. 5 FAQ v časti Oprávnenosť miesta realizácie projektu.

7. Je zohľadnený Atlas rómskych komunít?

Ak plánujete realizovať projekt na území uvedenom v Atlase rómskych komunít, môžete to uviesť v ŽoNFP v časti 7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu.

8. Ako nastaviť projekt pri BA, ktorá má Petržalku.. a iné lokality z ARK? Môže si nastaviť aj MRR?

Bratislavský kraj je VRR. Ostatné regióny Slovenska patria do MRR. Pre viac informácií vid' odpoveď na otázku č. 2 FAQ v časti Oprávnenosť miesta realizácie projektu.

9. Keď na východe nájdem klienta z BA, nemôžem si ho vykázať, pretože ja bude aktivitu poskytovať len v MRR?

Trvalé bydlisko alebo miesto obvyklého pobytu nemajú vplyv na oprávnenosť aktivít projektu. Vid' aj odpoveď na obdobnú otázku č. 5 FAQ v časti Oprávnenosť miesta realizácie projektu.

Merateľné ukazovatele

1. Do merateľného ukazovateľa môžeme započítať obe cieľové skupiny (môžeme obidvom poskytnúť intervenciu) len to treba rozdeliť? Je na to nejaký pomer?

Žiadateľ plánuje merateľné ukazovatele pre každú prioritu samostatne, t. j.:

- cieľovú skupinu „neaktívna osoba (fyzická osoba, ktorá nie je uchádzačom o zamestnanie, nie je zamestnancom, nevykonáva alebo neprevádzkuje samostatnú zárobkovú činnosť a sústavne sa nepripravuje na povolanie)“ plánuje pre prioritu 4P1;
- cieľovú skupinu „mladí ľudia v situácii NEET, vo veku do 30 rokov, ktorí nie sú zamestnaní, ani nie sú v procese vzdelávania alebo odbornej prípravy“ plánuje pre prioritu 4P4.

Žiadateľ plánuje počty osôb pre jednotlivé MU a priority s ohľadom na PPP č. 13. Oprávnenosť aktivít projektu a PPP č. 11. Podmienka oprávnenosti merateľných ukazovateľov.

2. Je stanovená miera (pomer), koľko osôb má byť pri MU výsledku, oproti MU výstupu- nikde vo výzve ani v hodnotiacich kritériách sa neuvádza a či je MU výsledku povinný, alebo môže byť aj 0.

Vo výzve v jej zmenenom znení v zmysle zmeny výzvy č. 1 sú uvedené pomery v prílohe č. 5 výzvy Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov na 3. strane.

3. Do merateľného ukazovateľa PR119 môžeme započítať situáciu, ak sa klient (cieľová skupina) stane SZČO?

V zmysle prílohy č. 5 výzvy Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov je možné do MU PR119 započítať iba: Počet neaktívnych účastníkov, ktorí úspešne ukončili intervenciu a v čase odchodu:

- **sú zamestnaní minimálne 3 mesiace** (t. j. minimálne 60 pracovných dní) **na pracovnú zmluvu alebo na služobnú zmluvu** v štátnozamestnaneckom pomere **alebo na pracovnú zmluvu pre výkon práce vo verejnom záujme** a to **minimálne na pracovný čas v rozsahu 20 hodín týždenne**;

Zdrojom overenia je pracovná zmluva.

SZČO do uvedeného nespadá.

4. Prečo sa potom vo výzve spomína samozamestnanie?

Výzva uvádza aktivity/akcie v súlade s Programom Slovensko:

- Zabezpečovanie individualizovaného a komplexného prístupu k znevýhodneným uchádzačom o zamestnanie alebo neaktívnym osobám so zameraním na poradenské činnosti a asistenciu pri identifikácii vhodných podporných nástrojov. (priorita 4P1)
- Zabezpečovanie individualizovaného prístupu pre mladých ľudí ohrozených situáciou NEET alebo v situácii NEET, vrátane podpory pri **samozamestnaní** (priorita 4P4)

Ide o balíček aktivít, ktoré sa skrývajú pod názvom danej akcie, v rámci jednotlivých priorít v P SK. V rámci vyššie spomenutých akcií budú vyhlásené viaceré výzvy, preto je názov komplexnejší. Pre túto výzvu **samozamestnanie** nie je možné (viď odpoveď na otázku č. 3 FAQ v časti Merateľné ukazovatele.).

- 5. PR119 Počet neaktívnych účastníkov, ktorí úspešne ukončili intervenciu a sú v čase odchodu zamestnaní - budú do tohto MU započítané aj osoby, ktoré by boli zamestnané prostredníctvom iných projektov. Mám na mysli konkrétne Podporu opatrovateľskej služby (Číslo: 2/NP POS/2024).**

Vid' odpoveď na otázku č. 3 FAQ v časti Merateľné ukazovatele.

- 6. A čo v prípade, ak sa klient zamestná v sociálnom podniku? Sociálny podnik dostáva z fondov dotácie na zamestnanie toho klienta, nebude to dvojitý financovanie?**

Vid' odpoveď na otázku č. 3 FAQ v časti Merateľné ukazovatele.

- 7. Ak sa klient zamestná, máme ho vyradiť z evidencie, nepracovať s ním? – v predošlom projekte, ak nastala situácia, že klienta prepustili, organizácia nemala naplnený MU.**

Zamestnaného klienta môžete uviesť v MU výsledku PR119 po splnení podmienok v prílohe č. 5 výzvy Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov - viac informácií nájdete v odpovedi na otázku č. 3 FAQ v časti Merateľné ukazovatele.

S klientom môžete v zmysle PPP č. 13 Oprávnenosť aktivít projektu ďalej pracovať aj keď splnil podmienky v prílohe č. 5 výzvy Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov na započítanie do MU výsledku PR119. Avšak, pri pokračovaní práce s klientom ho nemôžete ešte započítať do MU PR119, pretože sa v ňom počítajú osoby len **v čase odchodu** z projektu. Preto odporúčame, po skončení úspešnej intervencie – splnení podmienok na evidenciu klienta do MU výsledku PR119, odchod klienta z projektu a preradenie na inú úroveň činností organizácie – buď ďalší zamestnanec v organizácii (iný ako z projektu) alebo na ďalšie inštitúcie a projekty (napr. dlhová poradňa a pod.)

- 8. Ako vyriešiť problém s overovaním zamestnanosti klientov? Ako preukázať, že sa klient zamestnal?**
- 9. Ak sa klienti zamestnajú – musia byť 3 mesiace zamestnaní? Ak odídu na PN, ten čas sa nezapočítava?**

Vid' odpoveď na otázku č. 3 FAQ v časti Merateľné ukazovatele. PN sa nezapočítava do skúšobnej lehoty a táto sa predlžuje úmerne trvaníu PN.

- 10. Ak prepustia klienta počas skúšobnej trojmesačnej lehoty, ale zároveň sa hneď zamestná u iného zamestnávateľa, budú sa 3 mesiace kumulovať?**

Nie, pod 3 mesiacmi sa myslí absolvovanie skúšobnej lehoty.

11. Môžeme neaktívnych klientov zamestnať aj priamo v organizácii, ktorá mu poskytuje intervenciu?

Vid' odpoveď na otázku č. 3 FAQ v časti Merateľné ukazovatele. Výzva nestanovuje u akého zamestnávateľa sa majú klienti zamestnať.

12. Peer pracovník môže byť človek z projektu/klient? Prípadne ako preukazuje, že pochádza z komunity?

Pre pracovnú pozíciu „Peer pracovník“ sa nevyžaduje preukazovanie vzdelania. Ide o človeka s podobnými skúsenosťami aké má klient (motivácia klientov k zmene životnej situácie na základe osobnej skúsenosti), ktorý napomáha svojou činnosťou/aktivitou zlepšiť psychický stav, sebareflexiu, postavenie a začlenenie klientov.

Peer pracovníkom môže byť aj človek z projektu/klient.

13. Môže sa do projektu zapojiť klient, ktorý bol zapojený v minulom projekte?

Ak máte klienta z bývalej výzvy, ktorý spĺňa podmienku cieľovej skupiny v rámci novej výzvy Krok za krokom II., tak sa môže zapojiť.

14. Ak bude klient ŽZP, ktorý sa nebude chcieť ďalej zamestnať na TPP, ale len na dohodu (kvôli subjektívnym preferenciám), môžeme s ním pracovať?

S takýmto klientom môžete pracovať, pokiaľ bude spĺňať kritéria cieľovej skupiny, ale v rámci projektu si ho zaevidujete len ako merateľný ukazovateľ P0167 Počet osôb zapojených do aktivít projektu. Vzhľadom na to, že sa klient ďalej nezamestná na zmluvu, nie je možné ho zaevidovať aj do výsledkového merateľného ukazovateľa PR119 Počet neaktívnych účastníkov, ktorí úspešne ukončili intervenciu a sú v čase odchodu zamestnaní.

15. Výber aktivít v ITMS, MRR a VRR – treba si nastaviť merateľný ukazovateľ na daný región?

Nie. MU sa plánujú na úrovni žiadateľov iba za priority, nie za kategóriu regiónov.

16. Kedy sa bude uplatňovať sankčný mechanizmus pri nesplnení cieľovej hodnoty merateľných ukazovateľov, pri nesplnení cieľovej hodnoty PO167 a PR119 alebo nesplnení 70 % z hodnoty PO167 príp. 25 % z hodnoty PR119?

Sankčný mechanizmus sa začne uplatňovať pri nesplnení stanovenej minimálnej hodnoty akéhokoľvek MU. Viac informácií nájdete vo výzve v jej zmenenom znení v zmysle zmeny výzvy č. 1, kde sú pravidlá sankčného mechanizmu v prílohe č. 5 výzvy Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov na 3. strane.

17. Nerozumieme Príkladu č.1 tie percentá, čo uvádzate, prosím podrobný rozpis PO167 a PR 119 (25 % a 5%)

Príklad č. 1 z prezentácie:

Cieľová hodnota PO167 v ŽoNFP	100
Potrebné dosiahnuť 70% pre splnenie PPP č. 11 Podmienka oprávnenosti merateľných ukazovateľov	70
Cieľová hodnota PR119 v ŽoNFP	20
Potrebné dosiahnuť 25% pre splnenie PPP č. 11 Podmienka oprávnenosti merateľných ukazovateľov	5
Potrebné dosiahnuť 5% z plánovanej hodnoty PO167	5

V projekte (v ŽoNFP) si naplánujem, že merateľný ukazovateľ výstupu **PO167 Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do aktivít projektu** naplním v počte 100 klientov. Výzva stanovuje, že pre úspešnosť projektu musím daný merateľný ukazovateľ naplniť minimálne na 70%, čo predstavuje v tomto prípade 70 klientov.

Ďalej si naplánujem, že 20 klientov úspešne ukončí intervenciu a zamestná sa, čo predstavuje v tejto výzve merateľný ukazovateľ výsledku **PR119 Počet neaktívnych účastníkov, ktorí úspešne ukončili intervenciu a sú v čase odchodu zamestnaní**. Pre splnenie podmienok výzvy je potrebné dosiahnuť minimálne 25% z naplánovanej hodnoty – čo v tomto príklade predstavuje 5 klientov. A zároveň výzva stanovuje, že pre úspešné naplnenie merateľného ukazovateľa výsledku PR119, musí daná hodnota predstavovať minimálne 5% z merateľného ukazovateľa výstupu PO167. v tomto príklade ide o totožnú hodnotu, čiže 5 klientov.

Záver: Na to, aby Váš projekt bol úspešný a nenastal sankčný mechanizmus, pretože ste nenaplnili merateľné ukazovatele, v príklade č. 1 Vám stačí poskytnúť intervenciu minimálne 70 klientom, z čoho úspešne ukončili intervenciu a zamestnalo sa minimálne 5 klientov.

Príklad č. 2 z prezentácie:

Cieľová hodnota PO167 v ŽoNFP	100
Potrebné dosiahnuť 70% pre splnenie PPP č. 11 Podmienka oprávnenosti merateľných ukazovateľov	70
Cieľová hodnota PR119 v ŽoNFP	80
Potrebné dosiahnuť 25% pre splnenie PPP č. 11 Podmienka oprávnenosti merateľných ukazovateľov	20
Potrebné dosiahnuť 5% z plánovanej hodnoty PO167	5

Vysvetlenie je rovnaké ako v príklade č. 1, len si treba dosadiť čísla z tabuľky príkladu č. 2.

Záver: V príklade č. 2, na to, aby Váš projekt bol úspešný a nenastal sankčný mechanizmus, Vám stačí poskytnúť intervenciu minimálne 70 klientom, z čoho úspešne ukončilo intervenciu a zamestnalo sa 20 klientov, pretože je potrebné naplánovaný MU výsledku PR119 naplniť na minimálne 25% z plánovanej cieľovej hodnoty. Tým pádom sa splní aj druhá podmienka – dosiahnuť minimálne 5% z plánovanej cieľovej hodnoty MU výstupu PO167 **Počet neaktívnych účastníkov, ktorí úspešne ukončili intervenciu a sú v čase odchodu zamestnaní**.

Príklad č. 3 z prezentácie:

Cieľová hodnota PO167 v ŽoNFP	100
Potrebné dosiahnuť 70% pre splnenie PPP č. 11 Podmienka oprávnenosti merateľných ukazovateľov	70
Cieľová hodnota PR119 v ŽoNFP	4
Potrebné dosiahnuť 25% pre splnenie PPP č. 11 Podmienka oprávnenosti merateľných ukazovateľov	1
Potrebné dosiahnuť 5% z plánovanej hodnoty PO167	5

Takýto projekt nemôže byť schválený, pretože cieľová hodnota PR119 v ŽoNFP musí byť najmenej vo výške 5% cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa výstupu uvedenej v schválenej žiadosti o NFP.

18. Podmienkou splnenia výstupu cieľovej hodnoty PR119 je klient zamestnaný na TPP, min. 20 hodín týždenne. Ako vyriešiť problém s overovaním zamestnanosti klientov? Ako preukázať, že sa klient zamestnal? Zmluva musí byť na dobu neurčitú alebo určitú? Nezáleží? Môže byť klient zamestnaný aj v zahraničí? Ak áno, ako sa dokladuje jeho zamestnanie?

Výzva stanovuje príklad zdroja overena zamestnania v prílohe č. 5 výzvy ako „Pracovná zmluva“.

Výzva neurčuje na akú dobu má byť zmluva uzatvorená.

Klienti môžu byť zamestnaní aj v zahraničí. Dokladovanie zamestnania je rovnaké ako uvedené v prílohe č. 5 výzvy, teda pracovná zmluva, resp. potvrdenie o zamestnaní na pracovnú zmluvu, ktoré potvrdí splnenie podmienky tak ako uvedené v popise znaku, charakteristiky, pravidla merateľného ukazovateľa. Vzhľadom na zamestnanie v zahraničí bude nevyhnutné dokladovať preloženou pracovnou zmluvou, resp. preloženým potvrdením o zamestnaní na pracovnú zmluvu. Upozorňujeme, že ide o MU výsledku, nie výstupu.

19. Ak klient, ktorému uzavriem spis, pretože sa zamestnal a po 3 mesiacoch (60 pracovných dňoch) aj ostal stále zamestnaný, zaevidujem si ho do výsledkového MU, že úspešne ukončil intervenciu – ale po polroku dá výpoveď a znova sa stane neaktívny. Viem ho do projektu opäť zaradiť? Museli by sme mu vytvoriť nový spis, pretože ten prvý by bol už uzavretý, ale potom by sme si daného klienta duplicitne vykázali v MU. Je to problém, že by sa klient opakoval?

Áno, je to problém, presne ako píšete, šlo by o duplicitu.

20. Bude možná zmena projektu v implementácii, ktorou budú presunuté prostriedky z MRR na VRR a naopak a aj MU? V rámci 4P1 s 4P4 budú možné zmeny projektu či už MU alebo finančného krytia? Ako sa zaokrúhľujú merateľné ukazovatele medzi MRR a VRR aj minimálne hodnoty pre splnenie podmienok výzvy.

Zmeny aké opisujete nemôžu byť schválené v zmenovom konaní, pretože by sa jednalo o zásadné zmeny projektu oproti jeho schválenej verzii. Merateľné ukazovatele je potrebné plánovať podľa podmienky týkajúcej sa oprávnenosti výdavkov, teda prepočtu úväzkov na počet klientov a vzhľadom na miesto realizácie projektu, na ktoré sú viazané aktivity, uveďme príklad: ak plánujem 1 plný úväzok

v Bratislave (VRR) tak plánujem v MU výstupu pre VRR minimálne 20 osôb a v MU výsledku minimálne 1 osobu pre MU výsledku na VRR. Nezáleží na tom, odkiaľ osoba pochádza, ale kde sú aktivity realizované – miesto realizácie.

Oprávnenosť realizácie aktivít

1. Kedy najneskôr je možné začať realizáciu hlavných aktivít projektu?

Odporúčame začať realizáciu hlavných aktivít projektu najneskôr do troch mesiacov od predpokladaného podpisu zmluvy o NFP (Indikatívne časové obdobie, v rámci ktorého bude rozhodnuté o ŽoNFP je do 70 pracovných dní od termínu uzávierky príslušného hodnotiaceho kola.).

2. Harmonogram realizácie aktivít (ŽoNFP, časť 9) je uvedený až do roku 2029, môžeme žiadosť podať teraz a realizovať aktivity až v roku 2027?

Ide o všeobecnú oprávnenosť výdavkov, čo je uvedené aj v popise, ktorý spomínate. Účelom projektu má byť riešenie aktuálnej situácie a potrieb cieľovej skupiny. Tieto musí žiadateľ opísať v časti 7.1 ŽoNFP „*Popis východiskovej situácie*“. Odborní hodnotitelia posudzujú konkrétnosť, jasnosť a zrozumiteľnosť vymedzenia potrieb cieľovej skupiny v projekte. Zároveň, odborní hodnotitelia nemajú ako posúdiť súlad aktivít projektu s aktivitami výzvy a najmä ich prínos k riešeniu potrieb cieľovej skupiny v prípade nenaplnenia kritéria týkajúceho sa vymedzenia potrieb cieľovej skupiny. **Na základe uvedeného je potrebné plánovať začiatok realizácie aktivít projektu v harmonograme najneskôr do 6 mesiacov od uzavretia hodnotiaceho kola, do ktorého žiadateľ plánuje predložiť ŽoNFP.**

3. Ak chceme začať od 1.3.2024, tak potrebujeme formuláre: Zmluva o poskytovaní bezodplatnej služby, Karta účastníka, Záznam o pracovnej činnosti, Podrobný harmonogram aktivít projektu. Na začiatok potrebujeme aspoň zmluvu. Máme používať formulár z 1.výzvy a zmeniť len hlavičku, kde zmeníme Operačný program ľudské zdroje na Program Slovensko?

Zmluvy/dohody s klientom si prijímatelia vypracúvajú sami.

Upozornenie: Žiadatelia môžu začať realizovať oprávnené aktivity aj pred schválením ŽoNFP a podpisom zmluvy o NFP len na vlastné riziko, pretože ŽoNFP im nemusí byť schválená prípadne nemusí byť podpísaná zmluva o NFP, alebo dokonca schválená prvá žiadosť o platbu.

4. Je stanovená maximálna dĺžka realizácie hlavných aktivít na max. 24 mesiacov. Je stanovená max. dĺžka realizácie podporných aktivít, alebo je iba vymedzená oprávneným obdobím (t.j že výdavok musí vzniknúť medzi 1.1.2021 a 31.12.2029), resp. je stanovené obdobie dokedy musia byť ukončené podporné aktivity projektu po ukončení hlavných aktivít? Súčasťou podporných aktivít je napr. aj príprava projektu, predkladanie záverečnej ŽoP a záverečne monitorovacej správy, ktoré sú až po ukončení hlavných aktivít, publicita projektu, ak sa vyžaduje dodržiavanie udržateľnosti projektu, je tam predkladanie následných monitorovacích správ a ďalších opatrení v súvislosti s udržateľnosťou?

Realizácia podporných aktivít nesmie trvať dlhšie než realizácia hlavných aktivít projektu, ktoré podporuje. Udržateľnosť nie je vo výzve plánovaná.

Oprávnenosť výdavkov

901 – Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU

1. Je možné zamestnať aj dvoch manažérov?

Áno, v projektoch je možné zamestnať aj dvoch a viacerých manažérov.

2. Ako sa bude vykazovať jednotkový náklad pri kontrole na mieste?

V zmysle výzvy pre finančnú kontrolu výdavkov na mieste bude potrebné predložiť nasledovné dokumenty vo vzťahu k výdavkom, ktoré sú vykazované zjednodušeným spôsobom:

- Mzdový list - originál (výstup zo softvéru alebo možnosť skontrolovať priamo v počítačovom softvéri);
- Pracovná zmluva/dohoda – originál.

Dovoľujeme si upozorniť, že v zmysle definície finančnej kontroly na mieste (FKnM) podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa kontrola neobmedzuje výlučne na výdavkovú časť projektu, ale vykonáva sa aj na celej realizácii projektu a aktivít. Z toho dôvodu nie sú špecifikáciami zjednodušeného vykazovania výdavkov dotknuté ďalšie postupy a pravidlá FKnM, ktoré vyplývajú zo všeobecne záväzných predpisov a riadiacich a kontrolných dokumentov.

V praxi teda môžu členovia kontrolnej skupiny vykonávajúci finančnú kontrolu na mieste vyžadovať aj iné dokumenty súvisiace s realizáciou projektu. V zmysle §10 ods. 9 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov EÚ prijímateľ musí zabezpečiť súčinnosť.

3. Môžem mať na projekte zamestnaných len manažérov (žiadne iné pozície neobsadím)?

Výzva stanovuje: V projekte musí byť zamestnaný **aspoň jeden** manažér/ka na trvalý pracovný pomer na celý projekt a zároveň musí mať minimálne 20% pracovný úväzok. Manažéra/ku nie je možné zamestnať na dohodu o pracovnej činnosti alebo dohodu o vykonaní práce.

4. Na pozíciu napríklad odborný pracovník budem mať dve osoby - tak ich musím deliť tých 1720 hodín pre dve osoby?

V časti 6. výzvy venovanej „Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku“, v bode Oprávnenosť výdavkov projektu je uvedené, že „Pri plánovaní rozpočtu je potrebné dodržať pravidlo, že súčet pracovných úväzkov alebo ich ekvivalentu v počte dohodnutých hodín (okrem peer pracovníka/čky) bude počas celého obdobia realizácie projektu na 1 klienta maximálne vo výške zodpovedajúcej 0,05 pracovného úväzku (resp. 5% pracovného úväzku). Potom na 20 klientov možno plánovať maximálne 1 pracovný úväzok spolu na všetky pozície počas celej realizácie projektu, t. j. 0,05 pracovného úväzku x 20 klientov.“

5. **Ako sa bude počítať oprávnenosť mzdových výdavkov pri stanovenom koeficiente 0,05 % úväzku na jedného klienta, neviem si to dobre vysvetliť : Príklad : Ak prvý mesiac vstúpi do aktivít 10 klientov - môžem si uplatniť iba ½ mzdy poradcu alebo ? Alebo môžem ihneď prijať ľudí podľa nastavenej cieľovej hodnoty : Príkladom - ak mám v ŽoFNP nastavenú cieľovú hodnotu 100 - tak viem prijať 5 ľudí (alebo ekvivalentne súčet pracovných pomerov v sumare 5 plných pracovných úväzkov, napriek tomu, že napríklad nárast klientov bude postupný ? teda prvý mesiac 10, druhý 70, v treťom odbudne 10 a pribudne 20 - teda spolu 90 a takto v čase je predpokladané že sa hodnoty budú meniť - čiže mám každý mesiac prepočítat oprávnené mzdy podľa počtu klientov v danom mesiaci ?**

Oprávnenosť výdavkov nie je viazaná na počet klientov v bežnom mesiaci, ale až za celý projekt. Oprávnenosť výdavkov je okrem iného (všetky podmienky výzvy) viazaná najmä na aktivity, ktoré sa preukazujú mzdovým listom, súhrnnou tabuľkou a plnením podmienky oprávnenosti aktivít, kde je uvedený najmä spis klienta. To znamená, že počet klientov môže byť na začiatku realizácie projektu nulový a postupne narastať či dokonca v čase realizácie registrovať výkyvy v počte klientov, prijímateľovi sú však preplácané všetky naplánované a schválené výdavky v každom mesiaci, ktoré preukáže pomocou mzdového listu a súhrnnou tabuľkou, t.j. ak plánujete 5 plných pracovných úväzkov a všetky sú aj realizované, najmä počas prvých troch mesiacov ak nemáte klientov a vyhľadávate ich, neexistuje podozrenie, že nerealizujete aktivity v zmysle výzvy. Je však na posúdení každej žiadosti o platbu a prípadnej kontroly, ak dôjde k zisteniam, ktoré zakladajú k dôvodnému podozreniu, že aktivity nerealizujete, napríklad že nedisponujete spismi klientov ani v polovici projektu, či Poskytovateľ neodstúpi od zmluvy o NFP, pretože existuje riziko nesplnenia podmienok výzvy.

6. **Môže byť štatutárny zástupca odborným garantom projektu, resp. v tejto výzve je to pozícia manažér? Štatutár podpíše zmluvu sám so sebou?**

Áno, pokiaľ bude mať s organizáciou riadnu pracovnú zmluvu na pozíciu manažéra. Súbeh funkcií nie je vylúčený. Štatutár však nemôže podpísať zmluvu sám so sebou. Z dôvodu zachovania kontrolného prostredia je pre splnenie kritéria oprávnenosti potrebné, aby bol zachovaný prvok závislej práce, a teda splnenie najmä podmienky, že osoba ktorá pracovnú činnosť vykonáva nebola tou istou osobou, ktorá aj kontroluje na úrovni prijímateľa vykonávanie tejto činnosti. Ak je pracovnoprávny vzťah uzatvorený tou istou osobou ako zamestnancom aj ako zamestnávateľom, najmä v prípadoch, ak je uvedená osoba jediným štatutárnym orgánom, pričom zároveň táto osoba predstavuje aj najvyšší orgán právnickej osoby (napr. spoločnosť s ručením obmedzeným s jediným spoločníkom, ktorý je zároveň aj jediným konateľom a tento spoločník vykonáva aj pôsobnosť valného zhromaždenia), výdavky na mzdu/odmenu vyplývajúce z uvedeného pracovnoprávneho vzťahu a súvisiacu časť paušálnej sadzby budú posúdené ako neoprávnené.

Zdôvodnenie:

Podľa § 1 ods. 2 Zákonníka práce závislá práca je práca vykonávaná vo vzťahu nadriadenosti zamestnávateľa a podriadenosti zamestnanca, osobne zamestnancom pre zamestnávateľa, podľa pokynov zamestnávateľa, v jeho mene, v pracovnom čase určenom zamestnávateľom. Pojem závislá práca je základným pojmom pracovného práva a označuje prácu, ktorá sa vykonáva v pracovnoprávných vzťahoch (zamestnanec pre zamestnávateľa vykonáva v podriadenom postavení – podľa pokynu prácu za odplatu). V pracovnoprávnom vzťahu vystupuje jedna zo strán ako tá, ktorá

prácu prideluje, a druhá zmluvná strana ako tá, ktorá prácu musí vykonať. Z dôvodu zachovania vyššie uvedeného kontrolného prostredia je nevyhnutné pre splnenie kritéria oprávnenosti, aby bol zachovaný prvok závislej práce, a teda splnenie najmä podmienky, že osoba ktorá pracovnú činnosť vykonáva nebola tou istou osobou, ktorá aj kontroluje na úrovni zamestnávateľa vykonávanie tejto činnosti.

7. Musí byť opis činností jednotlivých pracovníkov v ich zmluvách rovnaký s opisom pracovnej činnosti vo výzve?

Áno, v zmluve s Vaším pracovníkom musí byť rovnaký opis pracovných činností ako je uvedený vo výzve v časti 6 Oprávnenosť výdavkov projektu. Rovnako aj názov pracovnej pozície musí byť v súlade s názvom vo výzve. V prípade, ak sa zamestnanec nezapojí v plnej miere do projektu a len časť svojho úväzku bude venovať projektu, bude potrebné mieru zapojenia jednoznačne a jasne definovať zo strany prijímateľa (zamestnávateľa) v pracovnej zmluve zamestnanca. Ide o podmienku vyplývajúcu z nariadenia EÚ a Rady č. 2021/1060 (nariadenie o všeobecných ustanoveniach) čl. 55 ods. 5.

8. Zmluvu s jednotlivými pracovníkmi podpisujem pred projektom?

Nie, zmluvy s pracovníkmi žiadateľ nemusia podpisovať pred projektom, okrem manažéra/ky (ekvivalent odborného garanta), na ktorú/ktorého je potrebné predložiť podpísanú pracovnú zmluvu pred podpisom zmluvy o NFP.

9. Zmluva: Čo so zamestnancami z predchádzajúcej výzvy (nová, dodatky...)?

Môžete im len vystaviť dodatky k už existujúcej zmluve alebo s nimi podpísať novú zmluvu (treba si dať pozor, aby názov pozície aj pracovná náplň bola v súlade s výzvou Krok za krkom II.)

10. Prosím o vysvetlenie v tabuľke uvádzate pracovné úväzky na DPVP a DPČ tie sú pre projektový tím (4 pozície), alebo ďalší odborníci?

Pracovné pozície na dohody podliehajú pravidlu uvedenému v časti 6. výzvy venovanej „Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku“, v bode Oprávnenosť výdavkov projektu: „*Pri plánovaní rozpočtu je potrebné dodržať pravidlo, že súčet pracovných úväzkov alebo ich ekvivalentu v počte dohodnutých hodín (okrem peer pracovníka/čky) bude počas celého obdobia realizácie projektu na 1 klienta maximálne vo výške zodpovedajúcej 0,05 pracovného úväzku (resp. 5% pracovného úväzku). Potom na 20 klientov možno plánovať maximálne 1 pracovný úväzok spolu na všetky pozície počas celej realizácie projektu, t. j. 0,05 pracovného úväzku x 20 klientov.*“.

11. Platí, že: 1 pracovný úväzok = 20 klientov . 20 klientov na aké obdobie (ročne, mesačne)?

V časti 6. výzvy venovanej „Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku“, v bode Oprávnenosť výdavkov projektu je uvedené je uvedené: „*Pri plánovaní rozpočtu je potrebné dodržať pravidlo, že súčet pracovných úväzkov alebo ich ekvivalentu v počte dohodnutých hodín (okrem peer pracovníka/čky) bude počas celého obdobia realizácie projektu na 1 klienta maximálne vo výške*

zodpovedajúcej 0,05 pracovného úväzku (resp. 5% pracovného úväzku). Potom na 20 klientov možno plánovať maximálne 1 pracovný úväzok spolu na všetky pozície počas celej realizácie projektu, t. j. 0,05 pracovného úväzku x 20 klientov.“

12. Ak mám 3 pozície, to sa rovná 60 klientom. Ak je ale z toho jedna pozícia na polovičný úväzok, tak sa počet klientov nejak kráti?

Áno, pri výpočte minimálneho počtu klientov sa berie do úvahy, že počas celého obdobia realizácie projektu na 1 klienta maximálne vo výške zodpovedajúcej 0,05 pracovného úväzku (viď. odpoveď na otázku č. 8 Oprávnenosti výdavkov)

13. Aký je výpočet pre dohodárov? Ak odborný pracovník odpracuje na projekte prostredníctvom dohody o VP do roka max. 350 hod. Jeho úväzok počítame, že je to 20,35% z 1720 hod.? tzn. že na jeho úväzok by pripadalo 4,07 neaktívnych ľudí = 4 neaktívne osoby?

Áno.

14. Môže pracovať jeden odborný zamestnanec aj s viac ako 20 klientmi v rámci projektu počas celého obdobia realizácie, napr. 24 mesiacov?

Výzva stanovuje len minimálny počet klientov na 1 pracovný úväzok. Odborný zamestnanec môže obslúžiť aj viac klientov, avšak nemôže to byť na úkor kvality poskytovanej služby/poradenstva.

15. Ak v projekte ideme na kategóriu 4P1 a spolu aj na 4P4 – každá zamestnaná osoba na pozíciu v projekte musí mať 20 osôb na 4P1 a 20 osôb na 4P4? Alebo spolu vykazuje iba dvadsať osôb.

Pomer počet zamestnancov projekt/počet klientov sa rozpočítava logicky aj medzi rozpočtami a merateľnými ukazovateľmi na jednotlivé priority, napríklad ak plánujeme pracovať s 20 klientmi celkovo na projekte a plánujeme, že 10 z nich bude mladých do 30 rokov, tak polovicu pracovného úväzku plánujeme na prioritu 4P4 a polovicu na 4P1.

16. PRAX – predpoklad na pracovnú pozíciu: Odborný/á pracovník/čka pre sociálnu inklúziu a zamestnanosť: Prax má byť v konkrétnom odbore?

Požadovaná 5-ročná prax pri pracovnej pozícii Odborný/á pracovník/čka pre sociálnu inklúziu a zamestnanosť môže byť v akomkoľvek odbore. Nie je stanovený konkrétny odbor.

Do požadovanej praxe odborného pracovníka sa započíta aj materské/rodičovská?

Nie.

Počíta sa do rokov praxe, prax študenta VŠ?

Ak mal študent VŠ pracovnú zmluvu alebo vykonával SZČ, prípadne vykonával dobrovoľnícku činnosť v organizácii, v ktorej bol počas toho obdobia riadnym členom prax mu bude započítaná.

17. V rámci oprávnenosti výdavkov projektu je v predpokladoch na pozíciu odborný pracovník stanovaná 5 ročná prax.

a) Považuje sa za splnenie tejto podmienky, ak človek vykonával prácu ako SZČO, alebo iná forma podnikania?

Áno.

b) Musel človek pracovať súvisle 5 rokov na TTP, alebo môže mať odrobené 3 roky u jedného zamestnávateľa, následne 1 rok pauzu a potom 2 roky u druhého zamestnávateľa

Mohol mať aj pauzu.

c) Ráta sa do počtu praxe aj potvrdenie o fungovaní v občianskom združení ako dobrovoľník počas štúdia vysokej školy? Konkrétny príklad: Zamestnaná 2 roky, dobrovoľnícka činnosť v organizácii 6 rokov.

Áno, ale len ak bol preukázateľne členom daného občianskeho združenia.

d) zamestnaná 5 rokov v jednej organizácii, s tým že v tej dobe čerpala aj materskú dovolenku, následne 2 roky zamestnaná, plus 5 ročná potvrdená pedagogická prax (pôsobenie v CR aj na Slovensku). Spĺňa podmienky na odborného pracovníka?

Áno.

18. Ak bude mať zamestnanec dlhodobú PN, OČR – po akej dobe sa môže pracovná pozícia preobsadiť?

Poskytovateľ odporúča čo najskôr vyriešiť uvedenú situáciu, ale je pritom potrebné postupovať v medziach Zákonníka práce.

19. Je možné, aby organizácia v jednom meste zamestnala okrem svojich, aj zamestnancov partnerskej organizácie v inom meste na 0,5 úväzku? Výkon činnosti by bol taktiež v druhom meste.

Realizácia aktivít projektu je viazaná na plánované miesto realizácie aktivít v ŽoNFP. Ak plánujete realizovať na viacerých miestach, resp. mestách, okresoch, regiónoch, je potrebné to tak naplánovať v ŽoNFP.

Počet pracovných úväzkov je upravený v časti 6. výzvy venovanej „Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku“, v bode Oprávnenosť výdavkov projektu: „Pri plánovaní rozpočtu je potrebné dodržať pravidlo, že súčet pracovných úväzkov alebo ich ekvivalentu v počte dohodnutých hodín (okrem peer pracovníka/čky) bude počas celého obdobia realizácie projektu na 1 klienta maximálne vo výške zodpovedajúcej 0,05 pracovného úväzku (resp. 5% pracovného úväzku). Potom na 20 klientov možno plánovať maximálne 1 pracovný úväzok spolu na všetky pozície počas celej realizácie projektu, t. j. 0,05 pracovného úväzku x 20 klientov.“

20. Môže byť 1 pracovník zamestnaný ako manažér, odborný pracovník a projektový manažér (ktorý je hradený z paušálu)?

Pre kumuláciu pracovných úväzkov odporúčame konzultovať Zákonník práce. Projektový manažér, prípadne finančný manažér sa považujú v zmysle Príručky k oprávnenosti výdavkov za tzv. nepriame náklady, ktoré je možné financovať výlučne len zo zdrojov paušálnej sadzby. Uvedené začlenenie do nepriamych výdavkov neumožňuje samostatné uvedenie v rozpočte (ako samostatný riadok rozpočtu projektu) ak je vo výzve definovaná aj paušálna sadzba na zostávajúce oprávnené výdavky projektu podľa čl. 56 nariadenia 2021/1060 (40%).

21. Môžu byť zamestnanci občianskeho združenia evidovaní aj na viacerých pozíciách? Prípadne byť zamestnaní v rámci inej organizácie?

Počet pracovných úväzkov sa vo výzve neurčuje. Treba však dodržať Zákonník práce, ktorý stanovuje maximálne 12 hodinový pracovný čas za deň.

22. Môžu zamestnanci pracovať aj na HO, či telepráci?

Výzva nezakazuje prácu na HO, či teleprácu.

23. Je možné z jednotkového nákladu hradiť príspevky na doplnkové dôchodkové poistenie (tzv. tretí pilier)?

Nie je možné z jednotkového nákladu hradiť aj doplnkové dôchodkové poistenie (tzv. tretí pilier). Na základe podmienok výzvy je možné poskytovať jednotkový náklad len na celkovú cenu práce. Doplnkové dôchodkové poistenie nie je súčasťou celkovej ceny práce v zmysle §130 ods. 5 Zákonníka práce. Citujeme: „*Celkovú cenu práce tvorí mzda vrátane náhrady mzdy a náhrady za pracovnú pohotovosť a osobitne v členení preddavok poistného na zdravotné poistenie, poistné na nemocenské poistenie, poistné na starobné poistenie, poistné na invalidné poistenie, poistné na poistenie v nezamestnanosti, poistné na garančné poistenie, poistné na úrazové poistenie, poistné do rezervného fondu solidarity a príspevok na starobné dôchodkové sporenie, ktoré platí zamestnávateľ. Na žiadosť zamestnanca mu zamestnávateľ predloží na nahliadnutie doklady, na ktorých základe bola mzda vypočítaná.*“

24. Je možné z jednotkového nákladu hradiť príspevok na stravné?

Nie je to možné hradiť z jednotkového nákladu. Jednotkový náklad je určený výlučne na financovanie celkovej ceny práce oprávnených zamestnancov (reálne odpracované hodiny zamestnanca). Avšak v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060, čl. 56 sa pre výzvu stanovuje paušálna sadzba vo výške 40 % oprávnených priamych nákladov na zamestnancov na pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov okrem priamych nákladov na zamestnancov. Zo zdrojov paušálnej sadzby je možné financovať stravné svojich zamestnancov – uvedená paušálna sadzba je určená práve na financovanie podobných „nemzdových“ výdavkov.

956 – Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov projektu podľa článku 56 NSU (nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060)

1. Ako sa bude vykazovať paušálny náklad pri kontrole na mieste?

Oprávnenosť paušálnej sadzby vo výške 40% v zmysle nariadenia EP a Rady 2021/1060) **nie je potrebné zvlášť preukazovať**. Vyžaduje sa matematická presnosť výpočtu zo základne.

Dovoľujeme si však pripomenúť, že v zmysle schémy na podporu reintegrácie na trh práce ohrozených skupín č. ŠP SVHZ – 1/2024 (ďalej len „schéma“) je prijímateľ pomoci povinný predkladať prílohu č. III. schémy „VÝPOČET NÁHRADY POSKYTOVANEJ ZO ZDROJOV EÚ A ŠTÁTNEHO ROZPOČTU SR V NADVÄZNOSTI NA ROZHODNUTIE KOMISIE Č. 2012/21/EÚ Z 20. DECEMBRA 2011“, ktorý definuje presné náklady projektu pre výpočet nadmernej náhrady. Uvedená kontrola nesúvisí s oprávnenosťou výdavkov, ale so štátnou pomocou.

V prípade, ak bola prijímateľovi pomoci poskytnutá nadmerná náhrada, Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR požiada prijímateľa pomoci o vrátenie celej výšky nadmerne poskytnutej náhrady, ktorú je prijímateľ pomoci povinný v zmysle článku M. ods. 8 schémy vrátiť poskytovateľovi schémy.

2. Čo v prípade, ak neminiem celý paušál?

Oprávnenosť paušálnej sadzby je podmienená oprávnenosťou základne. Ak priame výdavky sú oprávnené, aj paušálna sadzba je oprávnená.

V prípade realizácie projektu a platieb má byť postup prijímateľa nasledovný:

REFUNDÁCIA: Prijímateľ za určitý kalendárny mesiac zaplatí mzdu zamestnanca a povinné odvody. Prijímateľ zo svojej evidencie vypočíta reálne odpracované hodiny zamestnanca, ktoré prepočíta podľa príslušnej sadzby jednotkového nákladu na eurá (násobok počtu hodín a jednotkového nákladu). Z tohto nákladu (základne) vypočíta paušálnu sadzbu v danej výške (pre Krok za krokom II – 40%) a určí tak finančný objem paušálnej sadzby v eurách. Prijímateľ si v žiadosti o platbu bude nárokovat' vypočítaný príspevok na celkovú cenu práce (násobok jednotkového nákladu) a aj vypočítanú výšku paušálnej sadzby. Vypočítaný objem paušálnej sadzby si v žiadosti o platbu nárokuje nezávisle od skutočnosti, či paušálnu sadzbu minie alebo neminie (podľa výpočtov, nie podľa aktuálnej potreby). Rovnako aj samotný násobok jednotkového nákladu sa nárokuje nezávisle od skutočnosti, či celková cena práce zamestnanca je vyššia alebo nižšia ako nárokovateľný násobok (čiže podľa výpočtov za odpracované hodiny a nie podľa reality, koľko v skutočnosti stojí celková cena práce zamestnanca). Paušálnu sadzbu si nie je možné nárokovat' nezávisle bez oprávnenej základne.

ZÁLOHOVÁ PLATBA: Prijímateľ vopred disponuje na svojom projektovom účte zálohovou platbou. Prijímateľ za určitý kalendárny mesiac potrebuje zaplatiť mzdu zamestnanca a povinné odvody a na tento účel môže vopred zobrať zo zálohovej platby určitú výšku príspevku. Prijímateľ zo svojej evidencie vypočíta reálne odpracované hodiny zamestnanca, ktoré prepočíta podľa príslušnej sadzby jednotkového nákladu na eurá (násobok počtu hodín a jednotkového nákladu). Z tohto nákladu vypočíta paušálnu sadzbu v danej výške (pre Krok za krokom II – 40%) a určí tak finančný objem paušálnej sadzby v eurách, ktoré si rovnako vezme zo zálohovej platby. Prijímateľ neskôr v žiadosti o platbu – zúčtovaní žiadosti o platbu uvedie účel použitia zálohovej platby, čiže zúčtuje zálohovú platbu. V žiadosti uvedie vypočítaný finančný objem jednotkového nákladu a aj príslúchajúcu zálohovú platbu

v pomere 40% zo základne. Prijímateľ v žiadosti o platbu zúčtuje vypočítaný príspevok na celkovú cenu práce (násobok jednotkového nákladu) a aj vypočítanú výšku paušálnej sadzby. Objem paušálnej sadzby si v žiadosti o platbu zúčtuje nezávisle od skutočnosti, či paušálnu sadzbu minie alebo neminie (podľa výpočtov, nie podľa aktuálnej potreby). Ak vypočítanú výšku paušálnej sadzby prijímateľ aktuálne nepotrebuje v celej výške na realizáciu projektu, napriek tomu je možné si ju odvieť z projektového účtu na iný účet prijímateľa. Rovnako aj samotný násobok jednotkového nákladu sa zúčtuje nezávisle od skutočnosti, či celková cena práce zamestnanca je vyššia alebo nižšia ako nárokovateľný násobok (čiže podľa výpočtov za odpracované hodiny a nie podľa reality, koľko v skutočnosti stojí celková cena práce zamestnanca). Paušálnu sadzbu si nie je možné nárokovať nezávisle bez oprávnenej základne.

3. Odmeny možno hradiť aj z paušálu? Môžem dofinancovať mzdy zamestnancom z paušálu?

Mzdy zamestnancov na ktoré je vypočítaný jednotkový náklad, nie je možné financovať z paušálnej sadzby v zmysle definície použitého typu paušálnej sadzby vo výzve – t.j. čl. 56 nariadenia EÚ a Rady č. 2021/1060. Odmeny boli započítané do jednotkového nákladu, čo znamená, že jednotkový náklad zohľadňuje odmeny zamestnancov. Je potrebné na úrovni prijímateľa (zamestnávateľa) správne prispôbiť mzdovú politiku, pokiaľ zamestnávateľ má záujem vyplácať svojim zamestnancom odmeny a chce ich vykryť z jednotkového nákladu (z projektových zdrojov). Dodávame, že prijímateľ (zamestnávateľ) môže nezávisle od výšky jednotkového nákladu nastaviť svoju mzdovú politiku a poskytovať svojim zamestnancom aj vyššie mzdy a aj odmeny nad rámec jednotkového nákladu, v tomto prípade však je potrebné financovať z vlastných zdrojov.

Podmienky poskytnutia príspevku

1. **PPP č. 2 Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov: Organizácia zameraná na zamestnateľnosť rómskych žien, ak budú klientky len ženy, bude dodržaná podmienka nediskriminácie?**

Áno.

2. **PPP č. 9. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny: za neaktívnu osobu, sa počíta osoba, ktorá dosiahla nižšie ako stredoškolské vzdelanie s maturitou. Platí uvedená skutočnosť aj pre zabezpečovanie individualizovaného prístupu pre mladých ľudí ohrozených situáciou NEET alebo v situácii NEET, vrátane podpory pri samozamestnaní?**

Áno, je to uvedené priamo v podmienke: „Pre účely tejto výzvy sú cieľovou skupinou mladí ľudia v situácii NEET, ktorí nie sú evidovanými uchádzačmi o zamestnanie (ďalej spoločne aj „neaktívne osoby“).“.

3. **Ak sme združenie, ako preukázať PPP č. 10 Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciú dokumentáciu?**

Túto podmienku preukazuje iba obec/VÚC .

4. Ako dodržať PPP č. 15 Súlad projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmizácie (3D), ak obec nemá rómsku komunitu?

Výzva stanovuje: V prípade, ak je miestom realizácie hlavných aktivít alebo prijímateľom NFP obec s **prítomnosťou MRK podľa Atlasu rómskych komunít (ARK) 2019**, (alebo aktualizácií) projekt musí byť v súlade a princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie. Ak žiadateľ nebude pracovať s MRK, ani miesto realizácie hlavných aktivít sa nenachádza v ARK, v prílohe č. 2 v príslušne PPP č. 15 uvedie túto skutočnosť a súlad 3D bude irelevantný pre takýto projekt.

Otázky a odpovede z informačného seminára

Oprávnenosť výdavkov

1. Valorizácia mzdy - je možné v rozpočte zohľadniť navýšenie miezd?

Pri nastavovaní rozpočtu **odporúčame** zohľadniť predpokladané 5% medzročného navýšenie mzdy.

2. Existuje maximálny limit na sumu a na projekt koľko môžeme ako organizácia žiadať?

Maximálny limit na NFP pre žiadateľa nie je vo výzve stanovený. Je však potrebné zohľadniť svoje reálne možnosti, kapacity a skúsenosti z obdobných projektov a tomu uspošobiť aj svoju žiadosť o NFP, teda veľkosť projektu a požadovanej NFP.

3. Čo ak bude realita vyššia/nížšia? Aký bude nastavený mechanizmus?

SO nevie v súčasnosti určiť výšku jednotkového nákladu pre budúce roky, nakoľko pre čo najpresnejšie stanovenie hodnôt je potrebné vychádzať z najaktuálnejších dát, ktoré budú zverejnené až pred aktualizáciou (koniec kalendárneho roka). Aktualizácia bude vychádzať zo zverejnených dát na Štatistickom úrade SR. SO z tohto dôvodu prijímateľom odporúča v rozpočte toto predpokladané navýšenie zohľadniť. Aktualizované hodnoty zverejní SO najneskôr do 31. decembra pre každý kalendárny rok na webovom sídle MPSVR SR www.employment.gov.sk.

4. Keďže do rozpočtu projektu máme uvádzať na každý ďalší rok 5% navýšenie jednotkového nákladu na mzdy, akú mernú jednotku máme pri skupine výdavkov 901 uvádzať? Vo vzore je hodina, ale keďže nám budú za celé trvanie projektu do daných výdavkov vstupovať rozdielne jednotkové náklady (práve z dôvodu 5% navyšovania), je možné ako mernú jednotku zvoliť "projekt", do jednotkovej ceny sumu za celé trvanie projektu (pri dodržaní maximálneho počtu hodín)?

Žiadateľ postupuje v zmysle komentárov v prílohe č. 12 výzvy – Príklad rozpočtu.

5. Pracovné pozície hradené cez projekt si budú vykazovať svoju prácu (denné, mesačné výkazy)?

Pracovné výkazy nie sú pre potreby oprávnenosti výdavkov vyžadované. Je to výlučne na rozhodnutí zamestnávateľa, či pre svoje interné potreby zavedie pracovné výkazy (nevyžaduje ich ani Zákonník práce, zákon vyžaduje len evidenciu dochádzky). Sprostredkovateľský orgán – MPSVR SR ich nebude vyžadovať. Pre overenie oprávnenosti jednotkového nákladu budú predkladané mzdové listy a na finančnej kontrole na mieste aj pracovné zmluvy. Nie je potrebné vytvárať iné dokumenty pre potreby projektu.

6. Mzdový list nahradí preukazovanie výplatných pásov a bankového účtu?

Áno, mzdový list a pracovná zmluva sú podkladom na preukázanie oprávnenosti výdavkov. Výplatné pásky a aj bankové výpisy sú vylúčené zo spôsobu preukazovania oprávnenosti výdavkov – ide o základný princíp zjednodušeného vykazovania výdavkov. V rámci mzdového listu bude overovaný počet odpracovaných hodín, za ktoré bol zo strany SO uhradený jednotkový náklad.

7. V predchádzajúcej výzve sme nemohli dočerpať alokáciu, ak sme náhodou zamestnali ľudí nerovnomerne (tj. nie v rovnakom mesiaci...) – zvyšok sme nemohli využiť na nič iné. Ako je to v tejto výzve?

Alokácia je plán, čerpanie sa riadi podľa reálnej realizácie aktivít. Ak ste nemali zamestnanca v nejakom mesiaci, na ktorý ste ho plánovali, nie je možné naň čerpať finančné prostriedky.

8. Čo ak zamestnancovi vyplátim menej ako sú reálne náklady?

Výzva túto skutočnosť neupravuje a sprostredkovateľský orgán žiadnymi pravidlami nevstupuje do úpravy mzdovej politiky prijímateľov. Je to výlučne na prijímateľoch, ako nastaví odmeňovanie pre jednotlivé pracovné pozície. Výzva zároveň neupravuje hodinovú/mesačnú mzdu zamestnanca, iba stanovuje, akou sadzbou bude preplatená odpracovaná hodina zamestnanca zo strany sprostredkovateľského orgánu prijímateľovi (zamestnávateľovi). Jednotkový náklad na hodinu bol určený z celkovej ceny práce relevantných zamestnancov za rok podľa 1720 hodín (podľa čl. čl. 55 ods. 2 písm. a) nariadenia EP a Rady 2021/1060), čo znamená, že jednotkový náklad je vyšší, ako skutočná finančná hodnota jednej pracovnej hodiny ročne. Ide o proporcionálne navýšenie pre vykrytie tých hodín, ktoré zamestnanec neodpracuje, ale zamestnávateľ je povinný svojmu zamestnancovi zaplatiť. Finančné údaje nebudú v procese kontroly overované.

Príklad:

Pracovný pomer	40 hod/ týžden
pozícia	odborný pracovník
CCP (za mesiac 05/2024)	1 900,00
odpracované hodiny	160,00
Dovolenka	0
Lekár	0
JN	14,88
Oprávnený náklad	2 380,80
rozdiel	480,80

9. Môžu sa zvyšné peniaze v priamych nákladoch meniť medzi zamestnancami, zvyšné peniaze manažéra dám odbornému pracovníkovi? Pustí to systém ITMS?

Medzi zamestnancami na rovnakej pracovnej pozícii áno, medzi zamestnancami na rôznych pozíciách nie. V prípade ak vznikne „úspora“ je potrebné aby bola použitá len v rámci danej pracovnej pozície. Tak ako je to plánované v rozpočte pre danú pracovnú pozíciu.

10. Keď začnem hlavnú aktivitu realizovať 1.3.2024 – zmluvu budeme mať až začiatkom júna, budeme zamestnancom platiť zo svojho a potom nám výdavky späťne preplatíte? Pri prvej výzve sme na účte nemohli mať žiadne iné peniaze. Ako to bude teraz s účtovaním, ak berieme na to obdobie preklenovací úver?

V prípade realizácie projektu ešte pred podpisom zmluvy o NFP je potrebné spĺňať všetky podmienky tak ako pri realizácii po podpise zmluvy o NFP, tzn. je potrebné mať samostatný účet pre projekt (prípadne podúčet) a oddelene účtovať projektové financie. Výdavky budú vyplatené na základe žiadosti o platbu, v ktorej ako pri bežnej ŽoP predložíte všetky dokumenty preukazujúce oprávnenosť výdavkov v zmysle výzvy, ktoré ste už uhradili.

11. Do vykázaných hodín zo mzdového listu do prílohy č. 13 súhrnnej tabuľky sa vykazujú výlučne odpracované hodiny v projekte a teda vylučujú sa všetky PN (aj tá do 10 prac. dní), OČR, návštevy lekárov a všetky ostatné absencie, resp. činnosti pre organizáciu mimo projektu?

Áno, vylučujú sa vyššie uvedené neprítomnosti a do Sumarizačného hárku sa vykazujú len skutočne odpracované hodiny zamestnancov (vylučujú sa aj platené sviatky).

- náhrady za dovolenku – sú započítané do jednotkového nákladu
- PN prvých 10 dní - je započítaná do jednotkového nákladu
- PN nad 10 dní v roku – neoprávnené na financovanie z projektu (dávky nevypláca zamestnávateľ, ale sociálna poisťovňa)
- OČR - neoprávnená na financovanie z projektu (dávky nevypláca zamestnávateľ, ale sociálna poisťovňa)

12. Čo je nadmerná náhrada?

Definíciu nadmernej náhrady a problematiku služieb vo všeobecnom hospodárskom záujme (SVHZ) bližšie stanovuje Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ Z 20. decembra 2011.

13. V prezentácií k ZVV na slide č. 8 ste uviedli príklad nastavenia mzdy. Ak výška mzdy zamestnanca bude z CCP 2 000,00 EUR a zamestnanec odrobí 160 hodín za mesiac na projekte, môžem si za zamestnanca nárokovať 2 380,80 EUR (výpočet: 160 x 14,88 = 2 380,80 EUR)? Vo výplatnej páske, však bude mať zamestnanec uvedenú CCP 2 000,00 EUR.

Áno, v tomto prípade je to v poriadku. SO vypláca jednotkový náklad za každú odpracovanú hodinu. So nezasahuje do mzdovej politiky zamestnávateľov.

14. V časti oprávnenosť výdavkov projektu je vo výzve v tabuľke 2 uvedený maximálny počet hodín, ktoré je možné vykázať za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu, v prípade TPP je uvedených 1720 hodín. Rok 2024 má ale 2008 pracovných hodín.

Aj v tomto prípade (rok 2024) bude **prijímateľovi z projektu preplatený jednotkový náklad len za 1 720** odpracovaných hodín. Jednotkový náklad na hodinu bol určený z celkovej ceny práce zamestnancov za rok podľa 1720 hodín (podľa čl. čl. 55 ods. 2 písm. a) nariadenia EP a Rady 2021/1060), čo znamená, že jednotkový náklad je vyšší, ako skutočná hodnota jednej pracovnej hodiny ročne. Ide o proporcionálne navýšenie pre vykrytie tých hodín, ktoré zamestnanec neodpracuje, ale zamestnávateľ je povinný svojmu zamestnancovi zaplatiť.

Taktiež dochádza k situácii, že priemernú CCP zamestnancov bude uvoľnený už po odpracovaní 1720 hodín za kalendárny rok a nie po uplynutí všetkých 2008 pracovných hodín.

Otázka znie, či rozdiel hodín (teda v roku 2024 konkrétne 288 hodín, v prípade, že ich zamestnanec reálne odpracuje) je potrebné uplatniť z iného projektu/z iných zdrojov? Čo by znamenalo, že v rámci tohto projektu zamestnanec reálne denne odpracuje menej ako 8 hodín/deň.*

V prípade, že projekt začne 1.4.2024 je možné na rok 2024 si uplatniť na zamestnanca plných 1720 hodín, alebo sa hodiny a tiež aj maximálna suma musia alikvotne ponížiť?

V prípade, že projekt začne 1.4.2024, v rozpočte sa uplatňuje alikvotný počet hodín, tzn. vykazujú sa odpracované hodiny zamestnanca a v **prípade začiatku projektu 1.4.2024 je možné za rok preplatiť zo strany sprostredkovateľského orgánu 1 290 odpracovaných hodín na zamestnanca**, je to obdobné ako keby v rámci celoročného projektu (začiatok projektu od 1.1.2024) bola obsadená pozícia až od 1.4.2024.

*...či rozdiel hodín (teda v roku 2024 konkrétne 288 hodín, v prípade, že ich zamestnanec reálne odpracuje) je potrebné uplatniť z iného projektu/z iných zdrojov

Príklad: rok 2024

1 720 oprávnených hodín na kalendárny rok

Fond pracovného času na rok 2024 = 2 008 hodín.

Za zamestnanca zamestnaného na TPP bude zo strany sprostredkovateľského orgánu preplatené 1 720 odpracovaných hodín aj keď za kalendárny rok odpracuje viac hodín (2 008).

To, či bude potrebné zvyšné odpracované hodiny zo strany prijímateľa preplatiť z iných zdrojov, **závisí od výšky CCP stanovenej žiadateľom/prijímateľom.**

Výzva túto skutočnosť neupravuje a sprostredkovateľský orgán žiadnymi pravidlami nevstupuje do úpravy mzdovej politiky prijímateľov. Je to výlučne na prijímateľoch, ako nastaví odmeňovanie pre jednotlivé pracovné pozície. **Výzva zároveň neupravuje hodinovú/mesačnú mzdu zamestnanca, iba stanovuje, akou sadzbou bude preplatená odpracovaná hodina zamestnanca zo strany sprostredkovateľského orgánu prijímateľovi (zamestnávateľovi).**

Príklad:

pracovná pozícia - odborný pracovník na TPP,

hodinová sadzba na odpracovanú hodinu = 14,88 Eur/hod

maximálny počet oprávnených hodín = 1 720 hodín na rok:

Ak bude CCP zo strany žiadateľa/prijímateľa stanovená nasledovným prepočtom:

Ročná CCP: 14,88 Eur/hod x 1 720 hodín = **25 593,60 Eur/rok**

Hodinová CCP: 25 593,60 Eur : 12 mesiacov = **2 132,80 Eur/mesiac**

Tak **skutočná cena jednej pracovnej hodiny je:** ročná CCP 25 593,60 Eur/rok : 2096 pracovných hodín = **12,21 Eur na hodinu**

(v prípade 8 hodinového pracovného času, t. j. 251 pracovných dní, t. j. 2008 pracovných hodín / s platenými sviatkami - 262 pracovných dní, t. j. 2 096 pracovných hodín)

Na základe vyššie uvedeného, ak bude mesačná CCP na odborného pracovníka stanovená vyššie opísaným spôsobom, tzn., že bude stanovená MAX do výšky 2 132,- EUR/mesiac, t. z. MAX 12,21 EUR / hodinu.

a zo strany sprostredovateľského orgánu budú preplatené odpracované hodiny v plnom počte 1 720 hodín, bude prijímateľovi preplatená celá CCP, ktorú vypláca zamestnancovi vrátane dovolenky a ostatných zákonných nárokov, tzn. 2008 pracovných hodín, resp. 2 096 pracovných hodín s platenými sviatkami.

V prípade, že prijímateľ nastaví hodinovú mzdu zamestnanca vyššiu ako je mzda stanovená vyššie stanoveným prepočtom, tak pri preplatení maximálneho počtu oprávnených hodín - 1 720 hodín zo strany sprostredovateľského orgánu vznikne rozdiel medzi výdavkami prijímateľa na CCP a prijatými prostriedkami od sprostredovateľského orgánu, ktorý prijímateľ zabezpečí z iných zdrojov.

Zároveň platí, že prijímateľ nesmie účelovo znižovať mzdy zamestnancov, aby získal finančné prostriedky na iný účel, tzn. že finančné prostriedky, ktoré prijímateľ získal z preplatenia odpracovaných hodín zamestnancom môže použiť len na mzdové výdavky, tzn. na celkovú cenu práce na mzdy pre uvedené podporované pozície v sume súčtu hrubej mesačnej mzdy a príslušných povinných odvodov žiadateľa/prijímateľa hradených do sociálnej poisťovne, a zdravotných poisťovní a ostatné mzdové výdavky/náhrady v zmysle platnej legislatívy, ktoré je zamestnávateľ povinný poskytnúť zamestnancovi.

V priebehu roka dochádza k nerovnomernému vyplácaniu prostriedkov a to z dôvodu čerpania PN, OČR, platených sviatkov, dovoleniek Z uvedeného dôvodu odporúčame pre prijímateľov nastaviť efektívne finančné riadenia pri toku finančných prostriedkov (cash flow).

Príklad finančných tokov: pre 8 hodinový prac čas

Mesiac	Máj 2024	Jún 2024	Júl 2024	August 2024	September 2024	Október 2024
Fond pracovného času	168 hod (bez plat. sviatkov)	160 hod (bez plat. sviatkov)	176 hod (bez plat. sviatkov)	168 (bez plat. sviatkov)	168 (bez plat. sviatkov)	184 (bez plat. sviatkov)
8 hod. prac čas	184 hod (s plat. sviatkami)		184 hod (s plat. sviatkami)	176 (s plat. sviatkami)		



Skutočne odpracované hodiny	168 odpracovaných hodín	160 odpracovaných hodín	96 odpracovaných hodín čerpanie 2 týždne dovolenky (8 hod * 10 pracovných dní = 80 hod)	128 odpracovaných hodín čerpanie 1 týždňa dovolenky (8 hod * 5 pracovných dní = 40 hod)	128 odpracovaných hodín PN – 5 dní	184 odpracovaných hodín
Mesačná CCP	12,21 EUR/hod * 184 hod (2 platené sviatky) = 2 246,64 EUR/mes.	12,21 * 160 = 1 953,60 EUR/mes.	12,21 * 184 hod (1 platený sviatok) = 2 246,64 EUR/mes.	12,21 * 176 hod (1 platený sviatok) = 2 148,96 EUR/mes.	12,21* 168 = 2 051,28 EUR/mes.	12,21 * 184 = 2 246,64 EUR/mes.
Suma vyplatená zo strany SO za odpracované hodiny	14,88 * 168 = 2 499,84 EUR/mes.	14,88 * 160 = 2 380,80 EUR/mes.	14,88 * 96 = 1 428,48 EUR/mes.	14,88 * 128 = 1 904,64 EUR/mes.	14,88 * 128 = 1 904,64 EUR/mes.	14,88*184 = 2 737,92 EUR/mes.
	+ 253,20 EUR	+ 427,20 EUR	-818,16	-244,32	-146,64	+491,28

V mesiacoch, kde zamestnanec nečerpal PN, Dovoľenky, ... je prísun finančných prostriedkov zo strany sprostredkovateľského orgánu vyšší ako prijímateľ potrebuje na CCP pre zamestnanca.

Tieto finančné prostriedky je potrebné ušetriť a následne použiť v mesiacoch, kde je nižší počet odpracovaných hodín zamestnancom a z toho dôvodu je prísun prostriedkov zo strany sprostredkovateľského orgánu nižší ako je napr. CCP zamestnanca.